

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
PUBLICZNEGO PROWADZONEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA DOSTAWĘ MATERIAŁÓW BUDOWLANYCH  
DLA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W GLIWICACH**

**Numer nadany przez Zamawiającego AO-JBK-381-4/2012**

*Lectan'endram*

DYREKTOR

mgr Marek Szalewicz

**Nazwa zamówienia:**

Dostawa materiałów budowlanych dla Powiatowego Urzędu Pracy w Gliwicach.

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Powiatowy Urząd Pracy

44-100 Gliwice, Plac Inwalidów Wojennych 12, woj. śląskie

tel. 32 231-18-41, fax 32 231-59-66

NIP 631-22-62-256

e-mail: sekretariat@pup.gliwice.pl

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 39 - 46 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 113 z 2010r., poz. 759 z późn. zm.).

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy materiałów budowlanych ujętych w wykazie stanowiącym *załącznik nr 1* do niniejszej specyfikacji. Wykonawca wyłoniony w przetargu nieograniczonym zobowiązany jest do dostarczenia określonych materiałów zgodnie z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówione artykuły na własny koszt i ryzyko do wskazanego pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 17.00. Zamówienie musi być zrealizowane jednorazowo i w całości. Brak któregoś artykułu z zamówienia spowoduje nie przyjęcie towaru przez **Zamawiającego**. Ilości przedstawione w załączniku są ilościami maksymalnymi i mogą ulec zmniejszeniu.

Oferowane materiały muszą posiadać stosowne atesty PZH. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy o przedłożenie wybranych artykułów celem oceny ich jakości. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia we wskazanym terminie pojedynczych egzemplarzy wskazanych produktów.

Dostawa obejmuje okres od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2012 r.

**Kody CPV:**

44111000-1 materiały budowlane

44420000-0 wyroby stosowane w budownictwie

44810000-1 farby

44113200-7 płytki

44921100-3 gips

33141830-7 podkład cementowy

**IV. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających obejmujących również materiały nie ujęte w *załączniku nr 1* do niniejszej specyfikacji.

## **VI. INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia w ciągu 2 dni robocze od chwili złożenia zamówienia faksem przez Powiatowy Urząd Pracy w Gliwicach (przy czym termin liczony jest od następnego dnia roboczego). Umowa obejmuje przedział czasowy od dnia jej podpisania do dnia 30.09.2012 r.

## **VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy, tzn.:
  - a. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
  - b. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - c. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - d. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.
2. W przypadku poleganiu na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:
  - oświadczenie o poleganiu na zasobach innych podmiotów;
  - pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Wykonawcy wspólnie składający ofertę (spółki cywilne / konsorcja) winni złożyć dokumenty określone poniżej dotyczące każdego podmiotu.

Wykonawcy, wspólnie składający ofertę ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia.

Pełnomocnictwo - w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza - dla ustanowionego pełnomocnika powinno jednoznacznie określać zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Musi też wyciszczać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i być podpisane przez każdego z nich. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na zasadzie „spełnia/nie spełnia”. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

## **IX. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. formularz ofertowy;
2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. oświadczenie dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
4. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
5. oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
6. oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
7. stosowne pełnomocnictwo w przypadku, gdy nie wynika ono z dokumentu dopuszczającego do obrotu lub umowy spółki cywilnej lub pełnomocnictwo dla lidera podmiotów występujących wspólnie.

Dokumenty, o których mowa w pkt 4-7 niniejszego rozdziału należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku Wykonawców zamieszkałych poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w punkcie c Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

Jeśli w miejscu zamieszkania lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je oświadczeniem złożonym przed notariuszem potwierdzającym, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawionym nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

## **X. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują w formie pisemnej. Pisma należy składać osobiście w sekretariacie PUP Gliwice lub przysyłać pocztą na adres siedziby Urzędu. Dopuszcza się również porozumiewanie się za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie zeskanowanego dokumentu, jednak wymagane jest także dostarczenie oryginału pisma osobiście lub pocztą/kurierem, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jego otrzymania.

## **XI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami jest:

1. Justyna Blachel-Knefel – tel. 32 231-18-41 w. 183
2. Małgorzata Baś – tel. 32 231-18-41 w. 181.

## **XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.
5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
6. Oferta powinna zawierać: wypełniony formularz ofertowy, wymagane przez Zamawiającego oświadczenia, parafowany wzór umowy
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje wyłączenie z postępowania.
8. Oferta powinna obejmować całość zamówienia.
9. Każda strona oferty w tym: załączniki, oświadczenia itp. winny być podpisane, ponumerowane i spięte.
10. Oferty należy złożyć w zapieczętowanej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie, opatrzonej napisem:

***„Oferta na dostawę materiałów budowlanych dla Powiatowego Urzędu Pracy w Gliwicach - nie otwierać do dnia 06 lipca 2012r. do godziny 10.00”.***

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres ubiegającego się o zamówienie Wykonawcy.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub ich brak w wymaganym terminie.

## **XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Plac Inwalidów Wojennych 12, Gliwice, sekretariat, I piętro, pok. 105 – do 06 lipca 2012r., do godz. 10.00.

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego - Plac Inwalidów Wojennych 12, Gliwice, pok. 209, II piętro, 06 lipca 2012r. - godz. 11.00.

## **XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca ma obowiązek zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Cena brutto przedstawiona w ofercie będzie ceną stałą na cały okres obowiązywania umowy. Za cenę oferty przyjmuje się wartość oferty brutto.

**XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY TYCH OFERT**

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów (oferta najkorzystniejsza).

**Cena oferty – 100 pkt** - za najniższą zaoferowaną cenę oferty przyznaje się 100 pkt. Pozostałym ofertom przyznane się punkty według wyliczenia:

*(najniższa zaoferowana cena / cena rozpatrywanej oferty) x 100 punktów*

**XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W przypadku wybrania najkorzystniejszej oferty Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie podanym przez Zamawiającego – wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

**XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w okolicznościach i na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.

**XX. INNE POSTANOWIENIA SIWZ**

1. Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu; wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.

## 1. Zestawienie materiałów budowlanych.

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość
1.	Akryl ekspres 310ml	szt.	42,00
2.	Farba biała Dekoral Professional lub równoważna	litr	200,00
3.	Farba kolor Akrotix 3000 lub równoważna	litr	270,00
4.	Farba olejna Dekoral Strong lub równoważna	litr.	23,40
5.	Folia malarska cienka Dekoral lub równoważna	szt.	81,00
6.	Fuga Atlas Prestige lub równoważna	kg	640,00
7.	Gąbka do szlifowania 120	szt.	40,00
8.	Gips szpachlowy Dolina Nidy lub równoważna	kg	1125,00
9.	Gotowa gładź gipsowa Dekoral lub równoważna	kg	3425,00
10.	Listwy startowe 10mm 2,5m do tynkowania	szt.	65,00
11.	Masa dyspresyjna DISPROBIT TYTAN lub równoważna	kg	30,00
12.	Płytki Podłogowe VIRGINIA 30x30 lub równoważna	m2	293,00
13.	Podkład cementowy M-15 KREISEL lub równoważna	kg	575,00
14.	Rozpuszczalnik	litr	5,00
15.	Siatka elewacyjna	m2	1250,00
16.	Silikon sanitarny	szt.	28,00
17.	Taśma malarska 30mm	szt.	57,00
18.	Tynk dekoracyjny SEMPRE lub równoważna	kg	2700,00
19.	Uni-Grunt Koncentrat Dekoral lub równoważna	litr	120,00
20.	Zaprawa klejowa elastyczna Atlas Prestige lub równoważna	kg	3320,00
21.	Zaprawa tynkarska Atlas Prestige lub równoważna	kg	2050,00

- Oferowane materiały budowlane powinny posiadać atesty o dopuszczalności do stosowania w obiektach użyteczności publicznej, certyfikaty, oceny higieniczne i aprobaty techniczne wymagane przepisami prawa.
- Za produkty równoważne, Zamawiający uważał będzie tylko takie, które posiadają parametry techniczne i jakościowe nie gorsze jak produkty opisane w zestawieniu za pomocą nazw producenta.