

KWESTIONARIUSZ PERSONALNY KANDYDATA**STANOWISKO****I. INFORMACJE OSOBOWE**

Imię i Nazwisko:

Data urodzenia:

Miejsce zamieszkania
(miejscowość)

Dane kontaktowe

II. WYKSZTAŁCENIE**III. KWALIFIKACJE ZAWODOWE**

Znajomość obsługi komputera

Obsługa urządzeń biurowych

Znajomość języków obcych (jakie?, w jakim stopniu opanowane?)
(według uznania kandydata)

Inne:

**IV. DODATKOWE UMIEJĘTNOŚCI, ZAINTERESOWANIA
według uznania kandydata**

V. PRZEBIEG DOTYCHCZASOWEGO ZATRUDNIENIA				
Lp.	Nazwa Zakładu Pracy	Stanowisko	Okres zatrudnienia	Forma rozwiązania umowy o pracę

.....
/miejscowość, data i podpis/

.....
miejscowość, data

.....
imię i nazwisko

Dotyczy naboru na stanowisko:

.....
.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że *..... obywatelstwo polskie.

.....
podpis

***należy wpisać powyżej odpowiednie stwierdzenie**

- posiadam

- nie posiadam

.....
miejscowość, data

.....
imię i nazwisko

Dotyczy naboru na stanowisko:

.....
.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że *..... pełną zdolność do czynności prawnych

i .*.....z pełni praw publicznych.

.....
podpis

***należy wpisać powyżej odpowiednie stwierdzenie**

- posiadam / korzystam

- nie posiadam/ nie korzystam

.....
miejscowość, data

.....
imię i nazwisko

Dotyczy naboru na stanowisko:

.....
.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że *..... skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za
umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo
skarbowe..

.....
podpis

***należy wpisać powyżej odpowiednie stwierdzenie**

- byłam/byłam

- nie byłam/nie byłam

.....
miejscowość, data

.....
imię i nazwisko

Dotyczy naboru na stanowisko:

.....

.....

OŚWIADCZENIE

Przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 21 listopada 2008 r o pracownikach samorządowych.

.....
podpis

.....
miejscowość, data

.....
imię i nazwisko

Dotyczy naboru na stanowisko:

.....

.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej osoby na stanowisko zobowiązuję się do niewykonywania zajęć pozostających w sprzeczności lub związanych z zajęciami, które będę wykonywał/a w ramach obowiązków służbowych, wywołujących uzasadnione podejrzenie o stronnictwo lub interesowność oraz zajęć sprzecznych z obowiązkami wynikającymi z ustawy.

.....
podpis

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Wykonując obowiązek prawny uregulowany w art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 04.05.2016r. L 119/1), zwanego dalej „RODO” **Powiatowy Urząd Pracy (PUP) w Gliwicach informuje:**

1. Administratorem danych osobowych (ADO) jest: **Powiatowy Urząd Pracy w Gliwicach, Plac Inwalidów Wojennych 12-14. Administrującym danymi jest Dyrektor PUP Gliwice.**
Tel. 32 231-18-41, e-mail: sekretariat@pup.gliwice.pl.
2. **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) w PUP Gliwice:**
tel. 32 231-18-41 w. 183, e-mail: iod@pup.gliwice.pl .
3. **Pana/i dane osobowe będą przetwarzane w celu:**
 - realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy i Regulaminem naboru na wolne stanowiska urzędnicze w tym na kierownicze stanowiska urzędnicze w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gliwicach.
4. Dane osobowe mogą być natomiast przekazywane organom państwowym, organom egzekucyjnym, organom ochrony prawnej lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem w przypadku, gdy jest to niezbędne dla realizacji uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisów prawa (np. Policja, Sąd, Prokuratura, ZUS, US itp.), medycyna pracy.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, ani do organizacji międzynarodowych.
6. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres i w zakresie niezbędnym do realizacji procesu rekrutacji, nie dłużej jednak niż wynika to z Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w tym na kierownicze stanowiska urzędnicze w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gliwicach.
7. Ma Pan/i prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz do przenoszenia danych.
8. Ma Pan/i prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Przysługuje Panu/i prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO).
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pan/i zobowiązany/a do ich podania w celu procesu rekrutacji (podstawa prawna: art. 22¹ Ustawy z dnia 26.06.1974 r.

Kodeks pracy). Nie podanie danych osobowych niezbędnych w procesie rekrutacji spowoduje brak możliwości udziału w rekrutacji.

11. Pozyskane dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez ADO, w tym profilowaniu przy realizacji stosunku pracy.

OŚWIADCZENIE

**Niniejszym oświadczam, że zapoznałem/łam się z informacją dot. przetwarzania przez Powiatowy Urząd Pracy w Gliwicach danych osobowych, przyjmuję je do wiadomości i wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych zawartych w liście motywacyjnym, CV, kwestionariuszu personalnym kandydata dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji. Dane zawarte w aplikacji będą przetwarzane na potrzeby rekrutowanego stanowiska
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gliwicach.**

Gliwice, dnia.....

.....
czytelny podpis

Gliwice, dnia

.....
Imię i nazwisko

Dotyczy naboru na stanowisko:

.....

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych nie objętych przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (art. 22¹ §1) oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (art. 6, art. 11, art. 13, art. 14, art. 15) zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko

.....
Podpis



